

# Privacyreglement VSM, versie 23 juli 2018

## Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

### Beleidsuitgangspunt en Privacyverklaring :

#### Beleidsuitgangspunt

Het Valkerij en Sigarenmakerij Museum (VSM) werkt aan zijn doelstellingen ten behoeve van de bezoekers aan het museum en doet dit uitsluitend met vrijwilligers.

Persoonsgegevens worden dan ook alleen over de bezoekers en onze vrijwilligers opgenomen. Informatie over deze personen wordt, zodra deze niet meer van toepassing is, verwijderd.

Bezoekers: na afloop van het bezoeken afronding van de financiële zake.

Vrijwilligers: na afloop van de periode die zij voor het museum hebben gewerkt.

Voor informatie over instellingen waarmee zaken wordt gedaan, geldt het gerechtvaardigd belang.

De relatie met de Vrienden is vastgelegd in een afspraak tussen de besturen van de Vrienden en het Museum

#### Privacyverklaring

Persoonsgegevens worden alleen opgenomen ten behoeve van museale activiteiten van het Valkerij en Sigarenmakerij Museum,

Deze gegevens zijn niet beschikbaar voor commerciële exploitatie

In alle gevallen geldt, dat geen uitwisseling van persoonsgegevens aan derden plaatsvindt, tenzij dat schriftelijk anders is overeengekomen met betrokkenen.

De nieuw aangemaakte privacyverklaring wordt bekend gemaakt door vermelding op onze website en alle persoonlijke contacten worden per mail hiervan op de hoogte gesteld.

### Checklist:

1. **Gegevensverzameling** (alle personen en organisaties worden van het bestaan van deze lijsten op de hoogte gesteld)
  - Vrijwilligers
    - van de huidige vrijwilligers de lijst actueel houden: naam, adres, telefoonnummer(s) en e-mailadres.  
In de vrijwilligersovereenkomst in passage opnemen waarin vrijwilligers toestemming geven om de hierboven genoemde gegevens in de lijst op te nemen.
    - oude lijsten te verwijderen.
  - Lijst voor de Nieuwsbrief, orgaan voor met name de vrienden en het college van B&W
    - naam, adres, woonplaats en eventueel e-mailadres.

- Lijst touroperators
  - naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres.
- Lijst van mogelijke toeleveranciers
  - naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres.
- Lijst met adressen voor folders
  - naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en e-mailadres.

## 2. Hoe lang worden de gegevens bewaard?

Jaarlijks de gegevens voor de nieuwsbrief, touroperators, leveranciers en folderadressen evalueren en actueel houden.

De lijst met vrijwilligers vernieuwen zodra er wijzigingen/aanvullingen zijn.

## 3. Waar en hoe verzamelt het museum de gegevens?

De gegevens van de vrijwilligers worden verzameld door middel van de vrijwilligersovereenkomst.

De NAW gegevens van de Vrienden van het museum krijgen we van het bestuur van de Stichting Vrienden van het Valkerij en Sigarenmakerij Museum.

Adressen, e-mailadressen en telefoonnummers van bezoekers maandelijks checken en verwijderen zodra die niet meer nodig zijn.

## 4. Zijn onze gegevensverzamelings- en opslagsystemen beveiligd?

Ja, de gegevens op het computernetwerk van het museum zijn digitaal beveiligd.

## 5. Wie mag de persoonsgegevens inzien en wie kan wijzigingen aanbrengen?

Lijsten	Inzage	Wijzigingen doorvoeren
Vrijwilligers	allen	Voorzitter, secretaris, coördinator rondleidingen
Lijsten voor de nieuwsbrief	Bestuur	Voorzitter, Kees Dorsman
Lijsten van touroperators	allen	Voorzitter, Cie PR
Lijsten van toeleveranciers	allen	Bestuur, coördinatoren
Lijsten van folderadressen	allen	Voorzitter, Cie PR

## 6. Welke gegevensverwerkingsactiviteiten voert het museum uit?

Dit punt dus niet van toepassing voor ons museum. Op onze datagegevens zijn geen analyses uit te voeren.

## 7. Welke toestemming heeft het museum om deze uit te voeren?

Niet van toepassing voor het museum, zie punt 6.

**8. Het museum vertrouwt voor de activiteiten op de 'gerechtvaardigd belang'-regel.**

Het museum wenst uit te gaan van het beginsel van 'gerechtvaardigd belang'. Dit geldt voor:

- vrijwilligers
- geadresseerden voor de nieuwsbrief
- touroperators
- toeleveranciers
- e-mailadressen van bezoekers / vertegenwoordigers van bezoekers voor zover nodig
- folderadressen.

**9. Hoe gaat het museum de toestemmingsverklaring bijwerken?**

Als een toestemmingsverklaring nodig is draagt het bestuur van het museum zorg voor een modelbrief waarin

- aangevinkt kan worden dat men toestemming verleent
- voor welke onderdelen
- ondertekenen en dateren

**10. Wat zijn de plannen voor de oudere, al opgeslagen, gegevens?**

Voor zover deze gegevens niet meer relevant zijn, geldt:

- geen telefoonnummers bewaren
- geen huisadressen bewaren
- geen e-mailadressen bewaren.

////////////////////////////////////